

同志社エンタープライズ 御中

新着情報更新方法

# 【1】 ログイン

本WEBサイトは管理画面より、新着情報部分を更新することが可能です。

管理画面

http://www.doshisha-ep.co.jp/renewal/wp-login.php

ID

admin

PW

DEP4depdxs5



商品の管理をする場合は、  
「welcart shop」  
をクリックします。

## 【2】新着情報の更新

本WEBサイトは管理画面より、新着情報部分を更新することが可能です。

手順1：管理画面にログインします。

管理画面にログインすると、以下のページが表示されます。



手順2：投稿画面を表示します。

この画面に新着情報に掲載されている内容が表示されます。



手順3：新着情報の詳細画面

「手順2」で登録されている項目を選択すると、

詳細画面が

表示されます。



手順4：新規登録

「新規追加」をクリックすると、登録画面が表示されます。



# 【2】新着情報の更新

商品の管理画面においては、各商品の情報の登録、管理が可能になります

新着情報のタイトルを入力します

新着情報の本文を入力します

新着情報のカテゴリを選択します

新着情報のタイトルを入力します

新着情報の本文を入力します

新着情報のカテゴリを選択します

新着情報のタイトルを入力します

新着情報の本文を入力します

新着情報のカテゴリを選択します

新着情報のタイトルを入力します

新着情報の本文を入力します

新着情報のカテゴリを選択します

新着情報のタイトルを入力します

新着情報の本文を入力します

新着情報のカテゴリを選択します

新着情報のタイトルを入力します

新着情報の本文を入力します

新着情報のカテゴリを選択します

新着情報のタイトルを入力します

新着情報の本文を入力します

新着情報のカテゴリを選択します

新着情報のタイトルを入力します

新着情報の本文を入力します

新着情報のカテゴリを選択します

新着情報のタイトルを入力します

新着情報の本文を入力します

新着情報のカテゴリを選択します

新着情報のタイトルを入力します

新着情報の本文を入力します

新着情報のカテゴリを選択します

新着情報のタイトルを入力します

新着情報の本文を入力します

新着情報のカテゴリを選択します

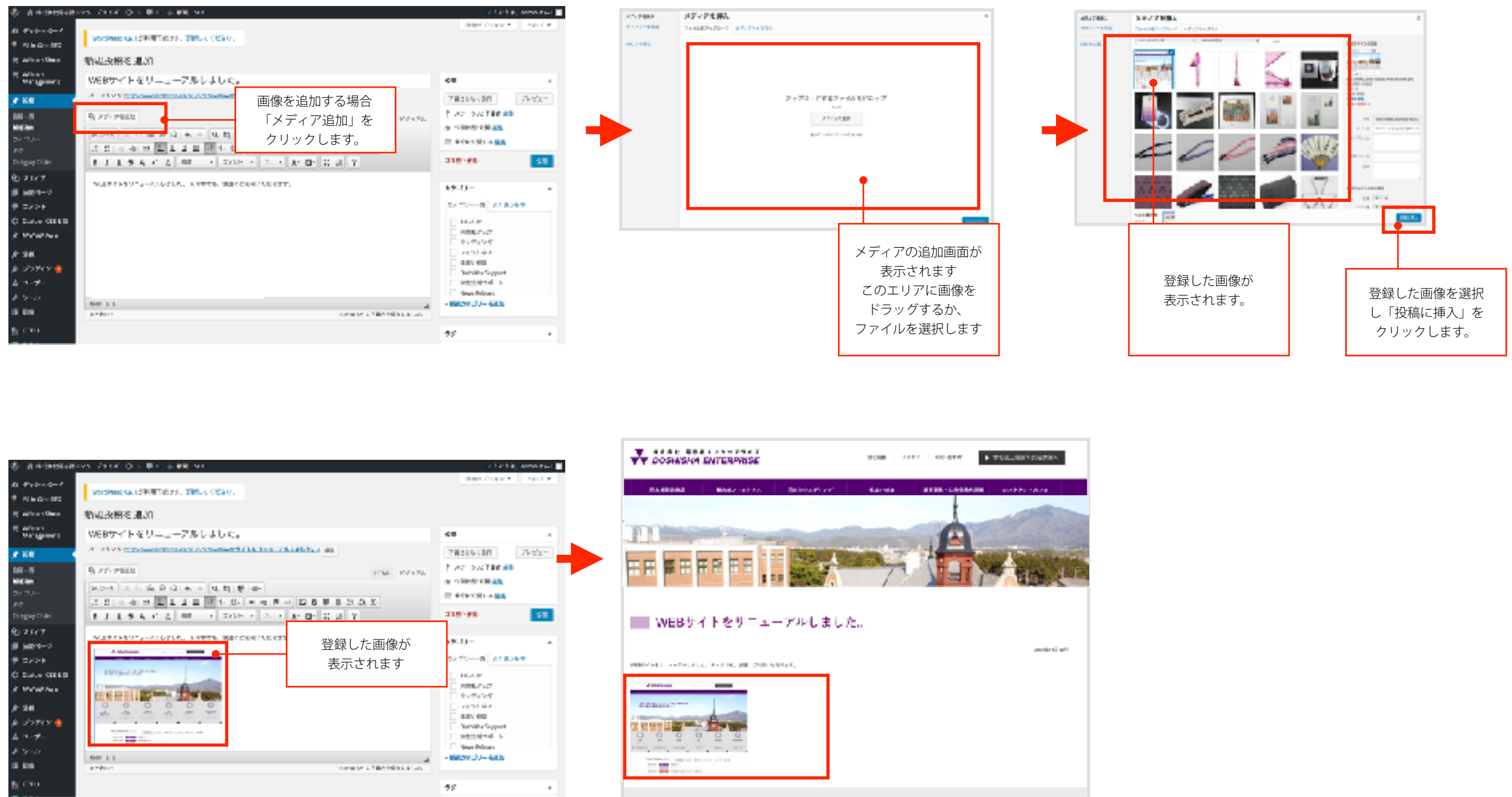
新着情報のタイトルを入力します

新着情報の本文を入力します

新着情報のカテゴリを選択します

## 【2】新着情報の更新

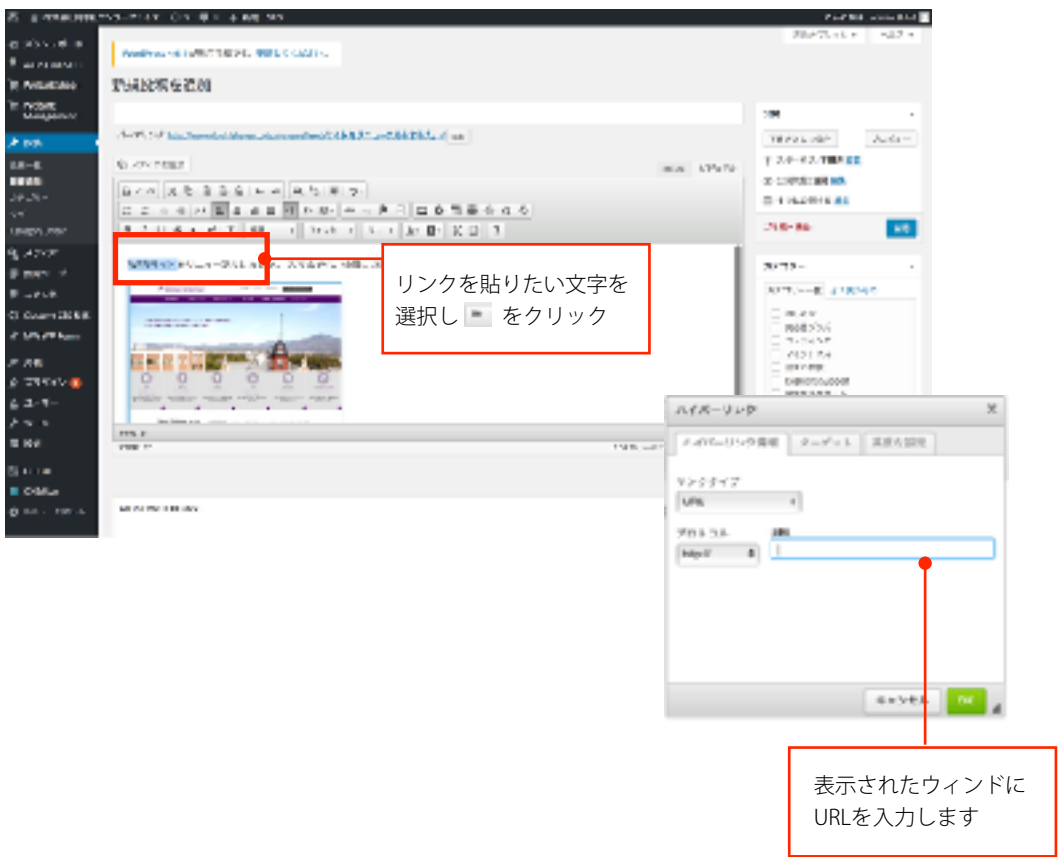
新着情報の詳細画面に登録する画像を登録します。



# 【2】新着情報の更新

その他の操作方法

## 【テキストにリンクを貼る】



## 【文字の大小など】

